|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| JATA KPM  **BAHAGIAN PENDIDIKAN DAN LATIHAN TEKNIK VOKASIONAL**  **KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA**  **ARAS 5 & 6, BLOK E14, KOMPLEKS E,**  **PUSAT PENTADBIRAN KERAJAAN PERSEKUTUAN**  **KERTAS KERJA**  ***(PRACTICAL SHEET)*** | | |
| **KOD DAN NAMA NOSS** | IT-010-3: 2016 PEMBANGUNAN APLIKASI | |
| **TAHAP NOSS** | 3 | |
| **KOD, NAMA CU DAN WA NOSS** | **CU03/WA2 – PERFORM MODULES INTEGRATION** | |
| **NAMA PROGRAM KV** | SISTEM PENGURUSAN PANGKALAN DATA DAN APLIKASI WEB | |
| **KOD DAN NAMA KURSUS KSKV** | KPD 3024 APPLICATION MODULE INTEGRATION | |
| **NO.DAN TAJUK STANDARD KANDUNGAN KSKV** | K2 PERFORM MODULES INTEGRATION | |
| **NO. KOD NOSS** | IT-010-3:2016-C03/ K(5/26) | Muka Surat : 1 Drp : 11 |
| **NO. KOD KSKV** | KPD3024 / K(5/13) |

**TAJUK /** *TITLE*:

**LAKSANA PERKONGSIAN FAIL**

**TUJUAN PEMBELAJARAN/***INSTRUCTIONAL AIMS:*

Pelajar-pelajar mesti boleh:

1. Cipta *folder* baru
2. Pindahkan *folder* ke direktori

**ARAHAN /** *INSTRUCTION***:**

Pelatih –pelatih dikehendaki melaksanakan kerja-kerja seperti yang ditunjukkan di dalam lukisan, data atau jadual dengan menggunakan peralatan, perkakasan dan bahan-bahan yang disediakan.

**LUKISAN. DATA DAN JADUAL/***DRAWING, DATA AND TABLE***:**

None

**PERALATAN, PERKAKASAN DAN BAHAN/** *TOOLS, EQUIPMENT AND MATERIAL*

Peralatan/Perkakasan/Bahan yang diperlukan oleh pelatih untuk melaksanakan kerja tersebut.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **BIL** | **PERALATAN / PERKAKASAN** | **UKURAN** | **KUANTITI**  **(Bahan:Calon)** |
| 1. | Set komputer | Buah | 1:1 |
| 2. | Perisian wamp | Unit | 1:1 |
| 3. | Perisian *text editor* | Unit | 1:1 |
| 4. | *Web Browser* | Unit | 1:1 |

| **LANGKAH KERJA*/STEPS*** | **BUTIRAN KERJA*/DETAILS*** |
| --- | --- |
| **SIKAP, KESELAMATAN DAN PERSEKITARAN/**  *ATTITUDE, SAFETY AND ENVIRONMENTAL*   1. Cipta *folder* baru 2. Pindahkan *folder* ke direktori | * Pelatih mestilah sentiasa mematuhi peraturan keselamatan dalam makmal komputer seperti yang telah ditetapkan. * Pelatih mestilah sentiasa mematuhi peraturan keselamatan penggunaan peralatan. * Pelatih mestilah mematuhi prosedur penetapan yang betul. * Pelatih perlu memastikan kawasan kerja (*work area*) dalam keadaan bersih, selamat dan sesuai untuk menjalankan kerja-kerja penetapan server dan client. * Pelatih perlu memastikan amalan ergonomik diterapkan sepanjang kerja-kerja penetapan dilaksanakan.   **Mencipta folder KertasKerja2 ke lokasi yang betul**   1. Cipta folder baru dan namakan folder tersebut sebagai KertasKerja2. (rujuk Rajah 1 dan Rajah 2)     Rajah 1 Cipta folder baru    Rajah 2 Namakan folder baru sebagai KertasKerja2   1. Pindahkan folder KertasKerja2 ke C: 🡪 wamp 🡪 www. (rujuk Rajah 3)     Rajah 3 Memindahkan folder KertasKerja2 ke C: 🡪 wamp 🡪 www   1. Pindahkan semua fail yang telah dilaksanakan dan berkaitan masuk ke dalam folder KertasKerja2. (rujuk Rajah 4 dan rajah 5)     Rajah 4 Copy kesemua fail yang dilaksanakan dan berkaitan    Rajah 5 Paste kesemua fail yang telah disalin(copy) ke dalam folder KertasKerja2 |

**SENARAI SEMAK KERJA** / CHECKLIST

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Bil**  *No.* | **Tahap Pencapaian /** *Level of Achievement* | **Terima /**  *Accepted* | **Tidak**  **Terima /** *Not Accepted* | **Catatan/**  *Remark* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A.** | **PROSES KERJA/***WORK PROCESS* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Cipta *folder* baru |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Pindahkan folder ke direktori |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **B.** | **HASIL KERJA/***END RESULT* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | *Folder* baru dicipta |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | *Folder* baru dinamakan KertasKerja2 |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3. | *Folder* dipindahkan ke direktori |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **C.** | **SIKAP/***ATTITUDE* |  |  |  |  |  |
| 1. | Menjalankan kerja mengikut arahan |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Ketepatan masa |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **D.** | **KESELAMATAN/PERSEKITARAN/** *SAFETY/ENVIRONMENTAL* |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | Kaedah penggunaan alatan yang betul |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Menitikberatkan faktor keselamatan |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

.................................................. ....................................................

( ) ( )

*Nama Pelatih Nama PP*

Tarikh/Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Tarikh/Date: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_